

Kunta/kaupunki

Vastaanotettu, pvm (viranomaisen täyttää)

1. Potilaan henkilötiedot

Sukunimi	Etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)	Henkilötunnus
Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero		

2. Muistutuksen tekijä, jos muu kuin potilas

Suhde potilaaseen: huoltaja edunvalvoja muu, mikä		Valtakirja liitteenä on ei
Sukunimi	Etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)	Puhelinnumero
Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka

3. Muistutuksen kohde

Toimintayksikkö	Tapahtuma-aika
-----------------	----------------

Ketä/mitä muistutus koskee (esim. nimi ja virka-asema)

4. Muistutus koskee (rastita oikea vaihtoehto)

<input type="checkbox"/> Hoitoa tai tutkimusta	<input type="checkbox"/> Todistuksia ja lausuntoja	<input type="checkbox"/> Itsemääräämisoikeutta
<input type="checkbox"/> Epäasiallista kohtelua/käytöstä	<input type="checkbox"/> Hoitoon pääsyä	<input type="checkbox"/> Tiedonsaantia
<input type="checkbox"/> Lääkkeiden määräämistä	<input type="checkbox"/> Potilasasiakirjamerkintöjä	<input type="checkbox"/> Salassapitosäännöksiä

Muuta, mitä:

5. Tapahtuman kuvaus (tarvittaessa eri liitteellä) kts. liite

6. Muistutuksen tekijän näkemys siitä, kuinka toimintaa voisi parantaa

Ehdotukset asiantilan korjaamiseksi

7. Päiväys ja muistutuksen tekijän allekirjoitus

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
---------	---------------------------------

8. Potilaan suostumus

Suostun siihen, että muistutusasiakirjat voidaan antaa tiedoksi potilasasiamiehelle.

Mikäli olet tyytymätön saamaasi hoitoon tai kohteluun, voit tehdä asiasta muistutuksen terveydenhuollosta vastaavalle johtajalle. Muistutuksen voi tehdä tällä lomakkeella tai vapaamuotoisena kirjeenä, jolloin siitä tulee ilmetä, että kyseessä on muistutus. Erityisestä syystä muistutuksen voi tehdä myös suullisesti, jolloin sen vastaanottava henkilö kirjaa sen ylös. Muistutus osoitetaan siihen kuntaan (posti-osoitteet alla), jonka toimintaa asia koskee.

Vastaus muistutukseen toimitetaan tekijälle kirjallisena. Muistutusta ja siihen liittyviä asiakirjoja ei liitetä potilasasiakirjoihin. Tarvittaessa potilasasiamies neuvoo ja avustaa muistutukseen liittyvissä asioissa. Muistutuksen johdosta annettuun vastaukseen ei saa hakea muutosta valittamalla (Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992, 15 §). Saatuaasi vastauksen muistutukseen, on sinulla edelleen oikeus tehdä kantelu valvoville viranomaisille, joita ovat aluehallintovirastot (AVI), Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto (Valvira), eduskunnan oikeusasiamies ja oikeuskansleri.

Lomakkeen postitusosoitteet

Hailuoto	Perusturvajohtaja, Luovontie 176, 90480 Hailuoto
Kempele	Kempeleen kunta, Kirjaamo, PL 12, 90441 Kempele
Liminka	Limingan kunta, Kirjaamo / Lakeustalo, Liminganraitti 10 C, 91900 Liminka
Lumijoki	Hyvinvointipäälikkö, Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Muhos	Muhoksen kunta, Kirjaamo, PL 39, 91501 Muhos
Oulu	Oulun kaupungin kirjaamo, PL 71, 90015 Oulun kaupunki
Tyrnävä	Tyrnävän terveyskeskus/johtava lääkäri, Kirkkotie 9, 91800 Tyrnävä